

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням ЗАКРИТОЇ АКЦІОНЕРНОЇ
КОМПАНІЇ «ПЛІМСОЛ ІНВЕСТМЕНТС
ЛІМІТЕД»
[PLIMSOLL INVESTMENTS LIMITED]
як Власника
ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА
«СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП»
Рішення № 03071019 від 07 жовтня 2019
року

СТАТУТ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА " СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП "

(Нова редакція)

Ідентифікаційний код 33104229

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 ДОЧІРНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП», далі - «Підприємство», продовжує здійснювати свою діяльність у відповідності з Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України "Про господарські товариства", іншим законодавством України та відповідно до Фото Статуту.

ДОЧІРНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП» зареєстроване Подільською районною в місті Києві державною адміністрацією, 27 листопада 2006 року, реєстраційний номер 1 071 123 0000 022065, ідентифікаційний код 33104229.

ДОЧІРНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП» є праводієздатною юридичною особою за законодавством України.

У своїй діяльності Підприємство керується чинним законодавством України та цим Статутом.

1.2 Власником Підприємства є:

- юридична особа за законодавством Британських Віргінських Островів - ЗАКРИТА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "ПЛІМСОЛ ІНВЕСТМЕНТС ЛІМІТЕД" (PLIMSOLL INVESTMENTS LIMITED), номер компанії: 552547, що зареєстрована 15 липня 2003 року, зареєстрований офіс Компанії за адресою: Тропік Айл Білдінг, п/с 3443, Роуд Таун Тортола, Британські Віргінські Острови (Tropic Isle Building, P.O. Box 3443, Road Town, Tortola, British Virgin Islands).

1.3. Підприємство є юридичною особою за законодавством України, має самостійний баланс, лоточний та інші, в тому числі валютні рахунки в установах банків, має право від свого імені укладати договори, набувати майнових та особистих немайнових прав, вступати в зобов'язання, бути позивачем і відповідачем у суді, господарському та третейському суді.

Підприємство набуває прав юридичної особи з моменту його державної реєстрації у компетентному органі державного управління.

1.4. Підприємство має круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, інші печатки зі своїм найменуванням, емблему, торговельні марки (знаки для товарів та послуг), фірмові бланки, кутовий та інші штампи, штемпелі та інші необхідні реквізити.

Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном, на яке у відповідності з чинним законодавством України може бути звернено стягнення.

Держава та її органи не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, як і Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави та її органів.

1.5. Власник несе відповідальність по зобов'язанням Підприємства у межах внеску до Статутного капіталу.

1.6. Місцезнаходження Підприємства:

02090, м. Київ, вул. Володимира Сосюри, буд.6

1.7. Повне найменування Підприємства:

- українською мовою: **Дочірнє підприємство «СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП»**
- російською мовою: **Дочернее предприятие «СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП»**
- англійською мовою: **THE SUBSIDIARY COMPANY «STORY-MARKET GROUP»**

1.8. Скорочене найменування Підприємства:

- українською мовою: **ДП «СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП»**
- російською мовою: **ДП «СТРОЙ-МАРКЕТ ГРУП»**
- англійською мовою: **SC «STORY- MARKET GROUP»**

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створено з метою одержання прибутку шляхом здійснення господарської діяльності, не забороненої чинним законодавством.

2.2. Підприємство здійснює свою діяльність шляхом проведення будь-яких операцій, за винятком заборонених законодавством, зокрема шляхом:

а) здійснення науково-дослідної та впроваджу вальної діяльності, виробництва продукції і надання послуг на замовлення юридичних осіб і громадян на підставі укладених договорів;

б) продажу, обміну, здачі в оренду, позики або шляхом передачі у безкоштовне тимчасове користування юридичним особам або громадянам належних їм фондів,

сировини, готової продукції, фінансових ресурсів та майна на умовах, згідно з домовленістю;

в) поставки продукції, виконання робіт, надання послуг, в тому числі у кредит, надання фінансової або іншої допомоги згідно з домовленістю сторін;

г) участі у діяльності інших юридичних осіб;

д) ведення у встановленому порядку зовнішньоекономічної діяльності, створення господарських формувань з іноземними юридичними та фізичними особами.

2.3. Предмет діяльності Підприємства

- оптова та роздрібна торгівля товарами вітчизняного та іноземного виробництва, в тому числі торгівля засобами зв'язку та супутніми товарами, аукціонна та поштовча торгівля, торгівля за каталогами;
- роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин;
- Оптова торгівля шкірсировиною, шкурами та шкірою
- Оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, харчовими оліями та жирами
- Неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами
- створення власної мережі оптових та роздрібних магазинів, реконструкція торговельної мережі та її обладнання;
- надання послуг, спрямованих на задоволення потреб споживачів у сфері телекомунікацій;
- надання побутових, сервісних та інших платних послуг населенню;
- розробка, організація, виробництво та реалізація /в тому числі через власні магазини/ якісних товарів народного споживання, побуту та широкого вжитку, предметів господарського обігу, а також складної побутової, комп'ютерної та організаційної техніки, електронної апаратури, товарів легкої промисловості та народних промислів /у тому числі по комерційним цінам /;
- прийом на комісію та придбання товарів, що належать приватним та юридичним особам, у тому числі іноземним, для їх подальшої реалізації, комісійна торгівля;
- надання транспортних та експедиційних послуг, ремонт, придбання, створення станцій технічного обслуговування, техобслуговування та реалізація автотехніки;
- організація виробництва будівельних матеріалів та їх реалізація, будівництва, реконструкція та експлуатація виробничих об'єктів, споруд, будинків та приміщень;
- організація закладів громадського харчування: їдалень, кафе, ресторанів, барів, банкетних залів, відділів кулінарії, та ін.;
- створення груп /творчих колективів/ фахівців;
- організація зборганя товарів на складах та базах, надання інших складських послуг;
- надання приміщень, споруд та іншого майна в оренду;
- виробництво, придбання, переробка продуктів сільського господарства, хлібобулочних виробів, напівфабрикатів, соків, інших продуктів харчування та їх реалізація;
- м'ясопереробка;
- виробництво ковбасних виробів, ковбасної продукції;
- організація роботи ломбардів;
- надання послуг по післяпродажному обслуговуванню товарів;
- організація та сприяння розвитку вітчизняного та міжнародного молодіжного, культурного, наукового, спортивного, комерційного та іншого туризму, ділових та творчих контактів;
- створення та організація діяльності готельних комплексів, мотелів та кемпінгів;
- надання послуг та виконання робіт по організації заходів в галузі культури, культурного дозвілля громадян, у тому числі шляхом створення суспільно-культурних, оздоровчих центрів, студій, ігрових домів, казино, організації гастролей та ін.;
- сприяння впровадженню нових наукових розробок в області медицини та фармакології, нових сучасних методів діагностики;
- надання медичних послуг за напрямками;
- стоматологія: лікування, консультації, протезування, імплантація штучних зубів, швидка стоматологічна допомога;

- косметологія: консультації, лікування, жіноча косметика, посередницька діяльність з продажу косметологічних засобів;
- виготовлення медичного одягу спеціального призначення;
- створення лікувально-профілактичних установ, оздоровчо-реабілітаційних центрів та науково-практичних діагностичних лабораторних комплексів на підставі наукової медицини, сприяння розвитку народних та нетрадиційних методів лікування;
- організація виробництва, придбання та реалізація лікарських та косметичних засобів, медичного обладнання;
- створення власної мережі аптек;
- роздрібна реалізація медикаментів;
- виготовлення та оптова реалізація медикаментів;
- придбання та реалізація на внутрішньому та зовнішньому ринках /національним галереям, музеям, приватним особам/ товарів образотворчого мистецтва /живопис, скульптура, графіка, декоративно-прикладне мистецтво/;
- організація в Україні та за кордоном виставок, виставок-продажів, аукціонів з метою демонстрації та реалізації виробів народних промыслів, творів мистецтва та товарів народного споживання;
- рекламна, поліграфічна та видавнича діяльність, виробництво, придбання та реалізація відео-, кіно- та аудіо продукції, організація прокатних та відеосалонів;
- надання сервісних, агентських, консультаційних, брокерських, маркетингових, посередницьких, юридичних, інформаційних, аудиторських та інших послуг, в тому числі, шляхом створення брокерських, маклерських, аудиторських, маркетингових, юридичних, консалтингових та інших контор;
- організація пасажирських та вантажних перевезень повітряним, морським, залізничним, річковим та автомобільним транспортом, експлуатація та обслуговування техніки вказаних видів транспорту, організація сервісних послуг при здійсненні перевезень;
- створення банку даних технологій та розробок, організація професійного навчання, підготовка та перепідготовка кадрів, створення з цією метою на комерційній підставі шкіл, курсів, проведення семінарів, симпозіумів та іншої учбової діяльності;
- організація в Україні та за кордоном семінарів, ярмарок, салонів та ін. аукціонів, спортивно-масових та видовищних заходів, шоу-бізнес;
- розробка та впровадження ресурсозберігаючих, екологічно чистих технологій, виготовлення обладнання та приладів для їх реалізації;
- здійснення лізингових операцій;
- пошук, видобування, обробка, реалізація дорогоцінних та напівдорогоцінних каменів, дорогоцінних металів; виготовлення, придбання та реалізація виробів з них для промислового використання, а також ювелірних виробів;
- розробка, виготовлення та монтаж засобів автоматизації, механізації та комп'ютеризації;
- виконання робіт, пов'язаних з експлуатацією, обслуговуванням та застосуванням обчислювальної, розмножувальної та копіювальної техніки;
- надання послуг юридичним особам та громадянам по придбанню та експлуатації засобів обчислювальної та організаційної техніки;
- дослідження та розробка засобів обробки інформації з використанням нових засобів обчислювальної техніки та автоматики, розробка та адаптація програм;
- розробка та реалізація науково-технічної продукції, проведення науково-технічних, дослідно-конструкторських робіт у різних галузях науки та техніки;
- розробка, експлуатація та сервісне обслуговування технічних засобів автоматизованої системи зв'язку та засобів теле-, кабельного та радіомовлення;
- організація і експлуатація телерадіомовних станцій і програм;
- надання послуг в області телекомунікацій;
- надання послуг фізичним і юридичним особам в області Інтернету, в т.ч. електронної пошти (підключення і обслуговування абонентів, надання комутованих і виділених каналів, організація комп'ютерних мереж, інтеграція);
- придбання та реалізація сільськогосподарської техніки та обладнання по переробці

- сільськогосподарської продукції /у тому числі не імпорту/;
- землеробство, городництво, садівництво, бджільництво;
- тваринництво, звіринництво, виготовлення хутряних виробів, розведення риби;
- охорона організацій, установ, громадян, а також їх майна;
- виготовлення, складання, торгівля зброєю з дозволу відповідних державних органів України;
- здійснення операцій з цінними паперами;
- акумулювання коштів для реалізації програм та проектів, що мають екологічну, соціальну та гуманітарну спрямованість;
- розробка, купівля та продаж ліцензій, патентів, «ноу-хау»;
- заготівля та переробка деревини, виробництво меблів та спортивного інвентарю;
- здобування, транспортування, очистка, переробка, реалізація нафти та нафтопродуктів;
- сприяння у реалізації неликвідів, переробка відходів виробництва;
- створення банківських структур, пунктів обміну валюти;
- виконання фото робіт за замовленням фізичних та юридичних осіб;
- здійснення операцій з нерухомістю;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- діяльність агенств нерухомості;
- здійснення зовнішньоекономічної діяльності за усіма напрямками передбаченими Статутом;
- здійснення інших, не заборонених законодавством, видів діяльності.

Види діяльності, які потребують ліцензування, здійснюються Підприємством за умови одержання відповідних ліцензій (дозволів).

3. МАЙНО, СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є власником майна, переданого йому Власником, продукції, виробленої внаслідок господарської діяльності, одержаних грибутків, а також іншого майна, придбаного їм на інших підставах, не заборонених чинним законодавством.

3.2. Майно Підприємства складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображена в самостійному балансі підприємства.

3.3. Джерела формування майна Підприємства:

- грошові та матеріальні внески Власника;
- доходи від особистої господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- надходження від роздержавлення та приватизації власності;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

3.4. Для забезпечення діяльності Підприємства за рахунок внеску Власника створено Статутний капітал у розмірі 948 000 (дев'ятсот сорок вісім тисяч) гривень 00 копійок. Частки у Статутному капіталі розподіляються наступним чином:

- юридична особа за законодавством Британських Віргінських Островів - ЗАКРИТА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ "ПЛІМСОЛ ІНВЕСТМЕНТС ЛІМІТЕД" (PLIMSOLL INVESTMENTS LIMITED), номер компанії: 552547, що зареєстрована 15 липня 2003 року, зареєстрований офіс Компанії за адресою: Тropic Aйл Білдінг, п/с 3443, Роуд Таун, Тортола, Британські Віргінські Острови [Tropic Isle Building, P.O. Box 3443, Road Town, Tortola, British Virgin Islands], розмір частки становить 100% (сто відсотків) Статутного капіталу підприємства, що складає - 948 000 (дев'ятсот сорок вісім тисяч) гривень 00 копійок.

Власник вправі приймати рішення щодо зміни розміру Статутного капіталу.

Рішення щодо зміни розміру Статутного капіталу набуває чинності з моменту державної реєстрації відповідних змін та доповнень до Статуту.

Власник вправі передавати підприємству у тимчасове безкоштовне користування основні фонди та оборотні засоби.

3.5. Підприємство має право створювати також інші фонди, зокрема:

- фонд виробництва;
- фонд соціального розвитку;

- резервний фонд.

За рішенням Власника в Підприємстві можуть формуватись також інші фонди. Порядок формування фондів та їх використання визначаються Власником.

3.6. Основним узагальнюючим показником діяльності Підприємства є прибуток, що формується згідно з порядком, передбаченим чинним законодавством.

З доходу, отриманого внаслідок фінансово-господарської діяльності, Підприємство:

- виконує обов'язкові платежі у бюджет;
- сплачує за трудові ресурси;
- розраховується з контрагентами по договорах;
- формує фонди.

Залишок чистого прибутку залишається в розпорядженні Власника. Фінансовий рік Підприємства співпадає з календарним.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ

4.1. Управління Підприємством здійснюють:

- 4.1.1. Вищий орган управління Підприємства – Власник.
- 4.1.2. Виконавчий орган Підприємства – Директор.
- 4.1.3. Контрольний орган Підприємства – Ревізійна комісія.

4.2. До виключної компетенції Власника відноситься:

- затвердження Статуту Підприємства, внесення змін до Статуту Підприємства;
- визначення розміру Статутного капіталу Підприємства;
- визначення головних напрямків діяльності Підприємства, затвердження його планів та звітів про їх виконання;
- призначення та звільнення Директора, визначення порядку розподілу прибутку та покриття збитків;
- заснування, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх повноважень (Статутів, Положень);
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Підприємства;
- прийняття рішень про припинення діяльності Підприємства (ліквідації чи припинення); призначення ліквідаційної комісії чи комісії з припинення, затвердження ліквідаційного балансу;
- вирішення питання про відчуження нерухомого майна, що становить 50 і більше відсотків майна Підприємства;
- затвердження річних звітів і балансів, затвердження звітів і висновків Ревізійної комісії.

Рішення Власника оформлюється письмово у формі рішення та підписується належним чином уповноваженою на те особою Власника та скріплюється печаткою Власника.

4.3. Управління поточною діяльністю Підприємства здійснюється виконавчим органом - Директором.

Директор вирішує усі питання діяльності Підприємства окрім віднесених до виключної компетенції Власника. Директор призначається/звільняється Власником, підзвітний йому та організовує виконання його рішень.

Окремі взаємовідносини особи, яка призначається на посаду Директора Власником, регламентуються контрактом.

Директор діє від імені Підприємства без доручення, в межах, встановлених даним Статутом та рішеннями Власника.

Рішення Директора оформлюються наказами та/або розпорядженнями.

Директор Підприємства керує діяльністю Підприємства і несе особисту відповідальність в межах, передбачених контрактом та чинним законодавством за виконання покладених на нього завдань.

Для організації діяльності Підприємства та виконання покладених на нього завдань Директор здійснює:

- а) представництво Підприємства в Україні та за її межами;
- б) оформлення та підписання усіх документів, необхідних для забезпечення діяльності Підприємства;

- в) видачу наказів, розпоряджень і доручень з питань діяльності Підприємства;
- г) розпорядження, у відповідності з діючим законодавством, майном і коштами Підприємства, вчинення правочинів (в т.ч. укладення угод, договорів, контрактів) в межах своїх повноважень;
- д) розробляє та затверджує штатний розпис Підприємства;
- е) у встановленому порядку призначає і звільняє працівників Підприємства встановлює посадові оклади, заохочує працівників, які відзначились накладає дисциплінарні стягнення;
- є) розробляє та затверджує Положення про структурні підрозділи Підприємства;
- ж) розподіляє обов'язки між своїми заступниками;
- з) відкриває та закриває необхідні рахунки в банках.

Директор має право підпису будь-яких документів, стосовно діяльності Підприємства, по взаємовідносинах з банківськими установами, державними органами, а також інших документів, необхідних для забезпечення фінансово - господарської діяльності Підприємства без окремого доручення (довіреності).

Директор має право без попереднього погодження з Власником укладати від імені Підприємства будь-які правочини (договори, угоди, контракти) з третіми особами: в тому числі кредитні, на суму, що по курсу Національного банку України, встановленому на день вчинення такого правочину, не перевищує привнесений еквівалент 5 000, 00 (п'ять тисяч) доларів США.

Директор Підприємства здійснює і інші функції за дорученням Власника.

Директор може доручати вирішення окремих питань, що входять у його компетенцію, своїм заступникам, керівникам структурних підрозділів та іншим працівникам Підприємства.

На час відсутності Директора, один з його заступників може бути призначений наказом виконуючим обов'язки Директора.

Працівники призначаються та звільняються з посад наказом Директора, а за його відсутності - заступником Директора

4.4 Контроль за роботою Підприємства здійснюється ревізійною комісією, яка утворюється в порядку, визначеному Власником.

Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах.

5. ФІНАНСОВО-КРЕДИТНІ СТОСУНКИ, ГОСПОДАРСЬКА ТА ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1 Підприємство самостійно планує свою діяльність, виходячи з попиту на роботи, послуги, необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення особистого прибутку працівників.

Основу планів складають договори зі споживачами та постачальниками.

5.2 Підприємство реалізує свою продукцію та послуги по цінах і тарифах, встановлених самостійно або на договірній основі.

5.3 Підприємство здійснює оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність за формою, встановленою органами державної статистики і несе відповідальність за її достовірність.

5.4 Підприємство самостійно визначає фонд оплати праці, а також інші види оплати для працівників.

5.5 Соціальна діяльність регламентується чинним законодавством.

Тривалість і розпорядок трудового дня, порядок надання вихідних днів, відпусток, в тому числі додаткових, прийом та звільнення працівників, їх права та зобов'язання визначаються Правилами внутрішнього розпорядку та індивідуальними контрактами.

Підприємство вживає заходи щодо охорони праці та забезпечення техніки безпеки. Підприємство гарантує робітникам забезпечення соціальних гарантій та пільг, передбачених чинним законодавством.

6. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1 Зовнішньоекономічна діяльність здійснюється Підприємством на підставі Закону України "Про зовнішньоекономічну діяльність", міжнародних договорів та інших актів.

6.2 Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства будується на підставі валютної самокупності взаємно вигідності та партнерства.

6.3 Підприємство має право:

- самостійно встановлювати зв'язки з юридичними та фізичними особами інших країн, безпосередньо укладати договори з іноземними партнерами;
- проводити експортно-імпорتنі операції, експортувати різноманітні розробки, роботи, вироби та послуги в рамках своєї основної діяльності, обумовленої Статутом, імпортувати сировину, матеріали, комплектуючі вироби, машини, обладнання для потреб власного виробництва;
- створювати спільні підприємства з метою підвищення конкурентної здатності вироблених товарів та наданих послуг;
- приймати участь в діяльності міжнародних асоціацій, об'єднань, закордонних торгах, виставках-продажах, конкурсах, ярмарках, аукціонах;
- Направляти на роботу та стажування своїх спеціалістів за кордон.

6.4. Кількість, ставки, порядок та строки проведення відрахувань з валютної виручки регламентується чинним законодавством.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями, відповідно до укладених ним правочинів, усім належним йому майном, що може бути стягнено відповідно до законодавства.

7.2. Власник Підприємства відповідає за зобов'язаннями Підприємства в межах свого внеску до Статутного капіталу.

7.3. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави та Власника, а держава не відповідає зобов'язаннями Підприємства.

8. КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Комерційну таємницю Підприємства складають відомості або конфіденційна інформація, розголошення яких може нанести економічний та моральний збиток діяльності Підприємства або його Власнику.

8.2. Підприємство, також, гарантує нерозголошення інформації, яка є конфіденційною інформацією його партнерів і стала відома Підприємству внаслідок здійснення останнім своєї статутної діяльності.

8.3. Відповідальність за розголошення комерційної таємниці визначається Власником Підприємства, трудовим договором (контрактом) та чинним законодавством України.

9. СПОРИ

9.1. Спори за участю Підприємства вирішуються в порядку, встановленому Законодавством.

10. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Підприємство створюється на невизначений строк.

10.2. Підприємство припиняється за рішенням Власника, суду, або органу, що прийняв рішення про припинення Підприємства. Припинення підприємства здійснюється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

10.3. Припинення Підприємства здійснюється комісією з припинення Підприємства (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), яка утворюється за рішенням Власника, суду, або органу, що прийняв рішення про припинення Підприємства.

З моменту призначення відповідної ліквідаційної комісії чи комісії з припинення, до неї переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Ліквідаційна комісія чи комісія з припинення виступає в суді від імені Підприємства, яке припиняється.

Ліквідаційна комісія чи комісія з припинення діє згідно з порядком, передбаченим чинним законодавством, зокрема:

- оцінює наявне майно;
- проводить розрахунки з бюджетом;
- проводить розрахунки з дебіторами та кредиторами, надає термін для заявлення останніх;

- складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільчий баланс) та подає його на затвердження Власнику або органу, що призначив ліквідаційну комісію або комісію з припинення.

10.4. Майно та кошти Підприємства, що залишились після передбачених законодавством розрахунків, передаються Власнику.

10.5. Майно, передане Власником Підприємству у користування, повертається Власнику.

10.6. Підприємство вважається припиненим з дня внесення запису про його припинення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Власника Підприємства у встановленому чинним законодавством України та чим Статутом порядку. Зміни та доповнення до Статуту підлягають державній реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.2. Недійсність будь-якого положення цього Статуту не впливає на дійсність решти положень та Статуту в цілому.

11.3. У частині, не передбаченій даним Статутом, Підприємство керується чинним законодавством України.

11.3. Статут складений українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

ПІДПИС ВЛАСНИКА

Юридична особа
за законодавством Британських Віргінських Островів
ЗАКРИТА АКЦІОНЕРНА КОМПАНІЯ
"ПЛІМСОЛ ІНВЕСТМЕНТС ЛІМІТЕД"
[PLIMSOLL INVESTMENTS LIMITED]
В особі довіреного представника
Магальяса Сергія Володимировича


Магальяс Сергій Володимирович



-ів, Україна сьомого жовтня дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Я, Клітко В.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Маталаса Сергія Володимировича, який діє на підставі довіреності, виданої від імені ЗАКРИТОЇ АКЦІОНЕРНОЇ КОМПАНІЇ «ПРИМСОЛ ІНВЕСТМЕНТС ЛІМІТЕД», який зроблено у моїй присутності.

Особу Маталаса Сергія Володимировича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі № 3414

Стягнуто плати відповідно до ст.31 Закону України «Про нотаріат».

ПРИВАТНИЙ НОТАРИУС

