



**ШОСТКИНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул.Садовий бульвар, 14, м. Шостка, 41100, тел. (05449)2-24-04, тел/факс (05449)2-24-96  
E-mail: [shstisp@ukr.net](mailto:shstisp@ukr.net), сайт: [shostka-rada.gov.ua](http://shostka-rada.gov.ua), код згідно з ЄДРПОУ 04057994

05.09.23

№ 01-41/95

На №

від

**Марії КОВБАСЮК**

[foi+request-117081-2f2587ed@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-117081-2f2587ed@dostup.pravda.com.ua)

Розглянувши Ваш запит щодо надання інформації про створення статуту Шосткинської міської територіальної громади повідомляємо про те, що секретаріатом ради спільно з юридичним відділом напрацьовується «чорновий» варіант проекту Статуту Шосткинської міської територіальної громади для подальшого винесення на розгляд робочої групи щодо розробки проекту статуту Шосткинської міської територіальної громади, утвореної рішенням виконкому від 26.07.2023 р., для надання пропозицій та зауважень. Засідання робочої групи щодо розробки проекту статуту Шосткинської міської територіальної громади заплановано провести у вересні місяці 2023 р.

Після затвердження робочою групою проект статуту Шосткинської міської територіальної громади буде винесений на громадське обговорення, а потім – на сесію Шосткинської міської ради для ухвалення.

Додатки:

1. Копія рішення виконавчого комітету Шосткинської міської ради №235 від 26.07.2023 «Про утворення робочої групи щодо розробки проекту Статуту Шосткинської міської територіальної громади» на 5 арк. в 1 прим.

Т.в.о. керуючого  
справами виконкому

Андрій ДОЦЕНКО



**ШОСТКИНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РІШЕННЯ**

26.07.2023

Шостка

№235

Про утворення робочої  
групи щодо розробки  
проекту Статуту  
Шосткинської міської  
територіальної громади

Керуючись Конституцією України, ст. 19 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», враховуючи розпорядження Кабінету Міністрів України від 12.06.2020 року № 723-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Сумської області» та Постанову Верховної ради України від 17.07.2020 року №807-ІХ «Про утворення та ліквідацію районів», виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити робочу групу щодо розробки проекту Статуту Шосткинської міської територіальної громади у складі, згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про робочу групу щодо розробки проекту Статуту Шосткинської міської територіальної громади, згідно з додатком 2.

Міський голова

Микола НОГА

ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

*Головний офіс  
05.08.2023*



*Микола НОГА*

**СКЛАД**  
робочої групи щодо розробки проекту  
Статуту Шосткинської міської територіальної громади

Доценко Андрій Володимирович	-	<b>голова робочої групи</b> , т.в.о. керуючого справами виконкому, начальник організаційного відділу;
Сергейко Наталія Олександрівна	-	<b>заступник голови робочої групи</b> , начальник управління освіти;
Гребенюк Дар'я Миколаївна	-	<b>секретар робочої групи</b> , начальник управління економіки;
<b>Члени робочої групи:</b>		
Скляр Алла Григорівна	-	начальник юридичного відділу;
Кравчук Костянтин Павлович	-	головний спеціаліст юридичного відділу;
Єфремов Володимир Вікторович	-	начальник відділу містобудування та архітектури;
Фатун Ігор Михайлович	-	начальник відділу культури і туризму;
Мелашенко Геннадій Васильович	-	в.о. начальника управління житлово-комунального господарства;
Волинець Тетяна Валеріївна	-	начальник відділу з питань внутрішньої політики;
Еланська Людмила Валеріївна	-	радник міського голови;
Нікітіна Ірина Олександрівна	-	депутат Шосткинської міської ради (за згодою);
Тупикова Тетяна Борисівна	-	депутат Шосткинської міської ради (за згодою);
Цьомка Микола Іванович	-	радник директора підприємства (за згодою);

Авдасьов  
Юрій Олександрович

- голова відокремленого підрозділу  
Всеукраїнської громадської організації  
інвалідів «Союз чорнобильців України»  
Шосткинська міська організація (за  
згодою);

Бондарець  
Серафима  
Володимирівна

- член обласної молодіжної ради при  
Сумській обласній державній  
адміністрації (за згодою);

Киричук  
Анна Юріївна

- учасник бойових дій, депутат  
Шосткинської міської ради (за згодою).

**Т.в.о. керуючого справами  
виконкому**

**Андрій ДОЦЕНКО**

ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Копія  
05.08.2023



*А. Доценко*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про робочу групу щодо розробки проекту**  
**Статуту Шосткинської міської територіальної громади**

1. Робоча група з питань розробки Статуту Шосткинської міської територіальної громади (далі - робоча група) утворена з метою розробки проекту Статуту Шосткинської міської територіальної громади (далі – Статут).

2. Робоча група здійснює свою діяльність у відповідності до чинного законодавства України та цього положення, рішень міської ради та інших актів, прийнятих для досягнення мети її діяльності.

3. Робоча група створюється у складі голови, заступника, секретаря та членів робочої групи.

4. Персональний склад робочої групи затверджується виконавчим комітетом Шосткинської міської ради. Внесення змін до персонального складу відбувається за рішенням виконавчого комітету Шосткинської міської ради.

5. Основною формою роботи робочої групи є засідання.

6. Засідання робочої групи відбуваються гласно. Для участі в роботі робочої групи можуть залучатися спеціалісти, експерти, науковці та інші особи.

7. Засідання робочої групи є правомочним за умови присутності на ньому більше половини загального складу робочої групи.

8. Організацію роботи робочої групи забезпечує голова робочої групи.

9. Голова робочої групи :

- представляє робочу групу у відносинах з підприємствами, установами, організаціями, органами державної виконавчої влади, місцевого самоврядування, їх посадовими та службовими особами;

- організовує роботу робочої групи, дає доручення членам робочої групи;

- скликає засідання робочої групи та головує на її засіданнях;

- озвучує та вносить на голосування пропозиції щодо норм проекту Статуту;

- підписує протоколи засідань, прийняті на її засіданнях;

10. У разі відсутності голови робочої групи його обов'язки виконує один із заступників голови робочої групи, шляхом його обрання відкритим голосуванням.

11. У разі відсутності секретаря робочої групи його обов'язки виконує один із членів робочої групи, шляхом його обрання відкритим голосуванням.

12. Комісія на своєму засіданні приймає рішення більшістю голосів присутніх на засіданні. Голосування проводиться відкрито шляхом підняття руки. При рівності голосів прийнятою вважається та пропозиція, за яку проголосував голова робочої групи.

13. Засідання робочої групи протоколюється. Протокол засідання веде секретар комісії. Протокол підписується головою та секретарем робочої групи.

14. Дату проведення засідання робочої групи визначає голова робочої групи. Члени робочої групи про дату проведення засідання повідомляються секретарем робочої групи завчасно, але не пізніше як за 2 дні до його проведення.

15. Члени робочої групи мають право вносити пропозиції, брати участь в їх обговоренні та голосуванні.

16. Пропозиції, які вносяться на розгляд робочої групи, голосуються по мірі їх надходження.

17. Розроблений проект Статуту підлягає оприлюдненню. По ньому проводяться обговорення.

18. Узгоджений проект Статуту, що враховує висловлені в процесі громадського обговорення пропозиції та зауваження, подається на затвердження сесії Шосткинської міської ради.

**Т.в.о. керуючого справами  
виконкому**

**Андрій ДОЦЕНКО**

ЗГІДНО З  
ОРИГІНАЛОМ

Начальник  
орг. відділу  
05.03.2023



Андрій Доценко