



ПАПЕРОВА КОПІЯ
ЕЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА

У К Р А І Н А

Чернівецька міська рада

Департамент інфраструктури та благоустрою

вул. Героїв Майдану, 176, м. Чернівці, 58000, тел. (0372) 52-40-49, тел./факс 52-42-41

E-mail: depikg.cv@gmail.com, Код ЄДРПОУ № 44327100,

06.02.2024 № Д-52-23/04/26
на № _____

Зінаїді Ротар

Foi+request-119712-9780503c@
dostup.pravda.com.ua

КП «Містосервіс»

На Ваш інформаційний запит від 24.01.2024 року щодо надання належним чином завірених копій договорів, укладених між департаментом інфраструктури та благоустрою міської ради та КП «Містосервіс», які стосуються управління багатоквартирним будинком, в межах компетенції, інформуємо про наступне.

Згідно чинного законодавства не передбачено укладання договорів між виконавчими органами міської ради та управлінською компанією. З питань управління багатоквартирним будинком договори укладаються між управителем та уповноваженою особою від співвласників будинку.

Відповідно до ч. 1 ст. 6 Закону України про «Про житлово-комунальні послуги» учасниками правовідносин у сфері надання житлової послуги є **споживачі та управитель.**

В ч. 5 ст. 11 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» зазначено, що управитель протягом одного місяця з дня підписання з ним договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком (змін до нього) зобов'язаний надати під власноручний підпис або надіслати рекомендованим листом кожному співвласнику примірник такого договору (змін до нього), завірений підписом управителя. За складеною у довільній формі письмовою заявою (у тому числі у формі електронного документа) співвласника примірник договору в електронній формі надсилається йому на адресу електронної пошти чи з використанням інших технічних засобів електронних комунікацій за контактними даними,



зазначеними у заяві. У такому разі надання такому співвласнику або надсилання йому рекомендованим листом примірника договору не вимагається.

Усі перелічені Вами види послуг увійшли до Договорів про надання послуги з управління багатоквартирним будинком, який укладений згідно типового договору, затвердженого Мінрегіоном з переліком послуг передбачених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України «Про затвердження Обов'язкового переліку робіт (послуг), витрати на які включаються до складу витрат на утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території» від 27.07.2018 № 190, а саме:

1. Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем;
2. Технічне обслуговування ліфтів;
3. Обслуговування димових та вентиляційних каналів;
4. Технічне обслуговування систем протипожежної автоматики та димовидалення, а також інших внутрішньобудинкових інженерних систем (у разі їх наявності);
5. Поточний ремонт конструктивних елементів, технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження, що розміщені на закріпленій в установленому порядку прибудинковій території (в тому числі спортивних, дитячих та інших майданчиків), та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;
6. Поточний ремонт внутрішньобудинкових систем;
7. Поточний ремонт систем протипожежної автоматики та димовидалення, а також інших внутрішньобудинкових інженерних систем (у разі їх наявності);
8. Прибирання прибудинкової території;
9. Прибирання приміщень загального користування (у тому числі допоміжних);
10. Прибирання і вивезення снігу, посипання частини прибудинкової території, призначеної для проходу та проїзду, протижеледними сумішами;
11. Дератизація;
12. Дезінсекція;
13. Придбання електричної енергії для освітлення місць загального користування, живлення ліфтів та забезпечення функціонування іншого спільного майна багатоквартирного будинку.

На підставі вищевказаного договору, управителем укладено договори з АТ «Чернівціобленерго» на закупівлю електроенергії для освітлення місць загального користування і живлення ліфтів, підкачуючих насосів тощо. З КП «Чернівціміськліфт» укладено договір на технічне обслуговування ліфтів.

Співвласники будинку мають право отримувати копії договорів по своєму будинку, які стосуються житлово-комунальних послуг. Для отримання копій договорів співвласник будинку має підтвердити свою особу та надати копію який підтверджує право власності у відповідному будинку.



Оскільки в листі не зазначено адресу багатоквартирного будинку, не надано копії пасторту заявника та документу, який підтверджує право власності, управитель немає можливості надати Вам копію договорів з вищевказаних питань.

**Директор департаменту
інфраструктури та благоустрою
міської ради**

Ігор НІКОЛЕНКО

Ярослав Павлік 52 40 49
Юрія Литкіна 52 41 44

