



**ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ СЛУЖБИ
УКРАЇНИ У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

вул. 93-ї Холодноярської бригади, 1, м. Дніпро, 49000 тел. (056) 791 11 08, (056) 791 11 07
E-mail: office@dp.treasury.gov.ua Веб-сайт www.treasury.gov.ua. Код ЄДРПОУ 37988155

від _____ № _____ на № _____ від _____

Сергію Євцихевичу

foi+request-125256-8c@□□□

Щодо розгляду звернення

Головне управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області (далі – Головне управління) розглянуло звернення Євцихевича Сергія Юрійовича, яке надійшло на електронну адресу Головного управління 13.03.2024, за результатами розгляду якого повідомляє наступне.

Органи Казначейства у своїй діяльності керуються Конституцією та Законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства фінансів України.

Згідно статті 19 Конституції України органи державної влади, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі та в межах повноважень, що передбачені Конституцією та Законами України.

Так відповідно до Положення про Головне управління Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області, Головне управління Казначейства у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, наказами Міністерства фінансів України, дорученнями Міністра фінансів України (далі - Міністр), його першого заступника та заступників, наказами Казначейства, дорученнями Голови Казначейства, актами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих державних адміністрацій органів місцевого самоврядування.

Основним завданням Головного управління Казначейства є реалізація державної політики у сферах казначейського обслуговування бюджетних коштів, бухгалтерського обліку виконання бюджетів.

Головне управління Казначейства відповідно до покладених на нього завдань та в установленому законодавством порядку:



ДОКУМЕНТ СЕД Казначейства

Сертифікат 0F9675

Підписувач Алексенко Оксана Михайлівна

Дійсний з 28.08.2023 14:29:02 по 28.08.2025 14:29:02

ГУДКСУ у Дніпропетровській області



04-12-12/4245 від 19.03.2024

- 1) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, готує та вносить в установленому порядку пропозиції щодо його вдосконалення;
- 2) здійснює через систему електронних платежів Національного банку України розрахунково-касове обслуговування розпорядників, одержувачів бюджетних коштів та інших клієнтів, операцій з коштами бюджетів;
- 3) здійснює відкриття і закриття рахунків в національній валюті, проводить операції на рахунках, формує та видає виписки з них;
- 4) здійснює розподіл коштів між місцевими бюджетами, загальним та спеціальним фондами бюджету відповідно до нормативів відрахувань, визначених бюджетним законодавством, і їх перерахування відповідно до законодавства;
- 5) здійснює повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до бюджету, за поданням органів, що контролюють справляння надходжень бюджету;
- 6) здійснює бюджетне відшкодування податку на додану вартість;
- 7) проводить відповідні розрахунки між державним та місцевими бюджетами, між місцевими бюджетами, а також між учасниками бюджетного процесу та суб'єктами господарювання;
- 8) формує та веде єдиний реєстр розпорядників та одержувачів бюджетних коштів і базу даних мережі розпорядників та одержувачів бюджетних коштів;
- 9) доводить до розпорядників та одержувачів бюджетних коштів витяг із розпису державного бюджету та зміни до нього, до місцевих фінансових органів - територіальний розподіл за міжбюджетними трансфертами та зміни до нього;
- 10) здійснює реєстрацію та облік бюджетних зобов'язань розпорядників та одержувачів бюджетних коштів;
- 11) здійснює платежі за дорученнями розпорядників та одержувачів бюджетних коштів відповідно до законодавства, в тому числі платежі, пов'язані з виконанням в язань. взятих під державні та місцеві гарантії;
- 12) перераховує міжбюджетні трансферти;
- 13) забезпечує казначейське обслуговування бюджетних коштів під час реалізації спільних з міжнародними фінансовими організаціями проектів;
- 14) здійснює безспірне списання коштів державного бюджету та місцевих бюджетів або боржників на підставі рішення суду;
- 15) здійснює безспірне вилучення коштів із місцевих бюджетів відповідно до Бюджетного кодексу України;
- 16) обслуговує кошти фондів загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування, інших клієнтів та кошти єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;
- 17) здійснює покриття тимчасових касових розривів місцевих бюджетів:
- 18) веде бухгалтерський облік усіх операцій з виконання державного та місцевих бюджетів;
- 19) встановлює графіки подання квартальної та річної зведеної бюджетної та фінансової звітності розпорядникам та одержувачам бюджетних коштів;

- 20) зводить та складає звітність про виконання державного, місцевих та зведених місцевих бюджетів. Складає та подає відповідним місцевим фінансовим органам звітність про виконання місцевих бюджетів;
- 21) здійснює у межах повноважень, передбачених законом, контроль за:зведенням бухгалтерського обліку всіх надходжень і витрат державного та місцевих бюджетів, складанням та поданням розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів фінансової і бюджетної звітності;
- бюджетними повноваженнями під час зарахування надходжень бюджету;
 - відповідністю кошторисів розпорядників бюджетних коштів показникам розпису бюджету;
 - відповідністю взятих розпорядниками бюджетних коштів бюджетних зобов'язань відповідним бюджетним асигнуванням, паспорту бюджетної програми (у разі застосування програмно-цільового методу у бюджетному процесі);
 - відповідністю платежів узятим бюджетним зобов'язанням та відповідним бюджетним асигнуванням;
 - дотриманням розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, іншими клієнтами вимог законодавства у сфері закупівель в частині наявності, відповідності та правильності оформлення документів;
 - дотриманням правил за операціями з бюджетними коштами в іноземній валюті;
- 22) застосовує або здійснює заходи впливу за порушення бюджетного законодавства;
- 23) здійснює операції з повернення кредитів, наданих за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів;
- 24) забезпечує організацію та координацію діяльності головних бухгалтерів бюджетних установ та контроль за виконанням ними своїх повноважень шляхом оцінки діяльності;
- 25) надає консультаційну допомогу учасникам бюджетного процесу з питань, що належать до його компетенції;
- 26) забезпечує функціонування багаторівневої інформаційно-обчислювальної та внутрішньої платіжної систем Казначейства, вживає заходів до захисту інформації, яка обробляється Головним управлінням Казначейства;
- 27) здійснює управління об'єктами державної власності, що належать до сфери його управління;
- 28) організовує розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, виявляє та усуває причини, що призводять до подання громадянами скарг;
- 29) здійснює інші повноваження, визначені законами України.

Інформуємо, що відкриття та закриття рахунків розпорядниками коштів та одержувачами коштів в органах Державної казначейської служби України здійснюється на підставі наказу Міністерства фінансів України “Про затвердження Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України” від 22.06.2012 року № 758

(далі Порядок), а саме заяв про відкриття/закриття рахунків (Додаток 5/10 до Порядку).

Казначейське обслуговування розпорядників та одержувачів коштів відбувається за договорами про здійснення розрахунково-касового обслуговування (Додаток 1 до Порядку). На підставі підпункту 2.3.9, пункту 2 Порядку, органи Казначейства мають право гарантувати таємницю інформації за рахунком (рахунками) Клієнта (щодо операцій, стану рахунка, дати відкриття, його реквізитів тощо). Без згоди Клієнта довідки третім особами з питань інформації за рахунком (рахунками) можуть бути надані лише у випадках передбачених законом.

Доводимо до відома, що рахунок UA463054820000026037301034216 на обліку в органах Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області не перебуває та облік за ним не ведеться.

В.о заступника начальника

Оксана АЛЕКСЕНКО