

## МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

Між Міністерством юстиції України, Державним підприємством «Національні інформаційні системи», Фондом «Євразія» (Проект міжнародної технічної допомоги «Підтримка Цифрової Трансформації») та Міжнародною благодійною організацією «Фонд Східна Європа»

м. Київ

23» лютого 2024 року

**Міністерство юстиції України**, в особі заступника Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Орлова Сергія Геннадійовича, який діє на підставі Положення про Міністерство юстиції України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 № 228 (зі змінами), та наказу Міністерства юстиції України від 08 січня 2024 року № 60/к «Про затвердження Розподілу обов'язків і повноважень між Міністром, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань виконавчої служби, заступником Міністра з питань європейської інтеграції, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації» (далі – Сторона 1, що є Реципієнтом проекту),

**Державне підприємство «Національні інформаційні системи»**, в особі Генерального директора Бережного Олексія Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, (далі – Сторона 2, що є Реципієнтом проекту),

**Фонд «Євразія»** (Проект міжнародної технічної допомоги «Підтримка Цифрової Трансформації»), в особі керівника проекту Молчанова Данила Сергійовича, який діє на підставі Довіреності б/н від 10 січня 2024 року, (далі – Сторона 3, що є Виконавцем проекту),

**Міжнародна благодійна організація «Фонд Східна Європа»**, в особі Президента Ляха Віктора Вячеславовича, який діє на підставі Статуту, (далі – Сторона 4, що є Виконавцем проекту),

які надалі разом іменуються «Сторони»,

**визначаючи** важливість формування ефективної системи державного управління та спорідненість основних принципів у діяльності Сторін,

**усвідомлюючи**, що встановлення ефективного співробітництва відповідає інтересам Сторін,

**визначаючи** важливість прозорості в діяльності органів державної влади та зниження рівня корупції, вільного доступу до публічної інформації,

уклали цей Меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) про таке:

### 1. Мета Проекту

1.1. Мета Проекту – розширення цифрових можливостей України для забезпечення стійкого економічного відновлення, прозорості відбудови та належного врядування на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та у повоєнний період.

1.2. Мета цього Меморандуму є встановлення партнерських відносин і розвиток довгострокового, ефективного та взаємовигідного співробітництва Сторін, спрямованого на реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги «Підтримка Цифрової Трансформації».

### 2. Строк реалізації Проекту

2.1. 06 грудня 2023 р. – 05 грудня 2028 р.

### **3. Загальні положення**

3.1. Сторони, кожна в межах своєї компетенції, домовилися про співробітництво в рамках реалізації проєкту міжнародної технічної допомоги «Підтримка Цифрової Трансформації», що фінансується Урядом США та Урядом Великобританії (далі – Проєкт), з метою надання підтримки Міністерству юстиції України.

3.2. Сторони зобов'язуються спільно діяти для досягнення мети, зазначеної в пункті 1.1 цього Меморандуму.

### **4. Завдання відповідно до контракту на виконання Проєкту**

4.1. Для досягнення мети цього Меморандуму Сторони домовилися про виконання таких завдань, що відповідають завданням Проєкту:

4.1.1. Проведення інвентаризації переліку адміністративних та інших послуг (далі – послуги), які надаються Стороною 1 та Стороною 2, їхніми територіальними органами, державними реєстраторами, а також проведення аналізу щодо необхідної електронної взаємодії задля повної автоматизації цих послуг.

4.1.2. Проведення аналізу порядку (порядків) надання послуг та можливості створення електронних взаємодій з державними електронними ресурсами інших державних органів.

4.1.3. Розроблення концепції (пропозицій) оптимізації порядку надання послуг (зокрема, зменшення часу надання, скорочення переліку необхідних документів, зменшення корупційних ризиків) в тому числі шляхом створення електронних взаємодій з державними електронними ресурсами інших державних органів.

4.1.4. Проведення аналізу переваг оптимізації порядку надання послуг як для суб'єктів їх отримання, так і для держави.

4.1.5. Розроблення пропозицій щодо проєктів нормативно-правових актів стосовно оптимізації порядку надання послуг та здійснення електронних взаємодій з державними електронними ресурсами інших державних органів.

4.1.6. Доопрацювання (модернізація) існуючого програмного забезпечення або розробка нової інформаційної системи для надання послуг та/або реалізації електронної взаємодії з державними електронними ресурсами інших державних органів.

4.1.7. Проведення аналізу, подання пропозицій щодо створення інструментів онлайн-оплати послуг.

4.1.8. Вжиття відповідних заходів щодо впровадження необхідної електронної взаємодії з іншими державними електронними ресурсами інших державних органів для забезпечення комплексного підходу до надання послуг.

4.1.9. Забезпечення інтеграції створених електронних інструментів з Єдиним державним вебпорталом електронних послуг.

4.1.10. Проведення навчання персоналу щодо використання нових електронних інструментів для здійснення адміністративних процедур, а також впровадження необхідної електронної взаємодії з іншими реєстрами та системами.

4.1.11. Проведення публічної кампанії щодо популяризації створених електронних сервісів, розробка друкованих, відео та інших рекламних матеріалів.

4.2. Сторони домовились задля досягнення мети цього Меморандуму не обмежуватись виключно виконанням перелічених в розділі 4 завдань в межах співпраці між Сторонами.

### **5. Принципи взаємодії**

5.1. Сторони взаємодіють на принципах рівноправності, відкритості та добросовісності.

5.2. Сторони забезпечують співпрацю шляхом надання всебічної та взаємної підтримки для реалізації мети та завдань, визначених у цьому Меморандумі.

8.1.4. Проведення аналізу переваг оптимізації порядку надання послуг як для суб'єктів їх отримання, так і для держави.

8.1.5. Доопрацювання (модернізація) існуючого програмного забезпечення або розробка нової інформаційної системи для надання послуг та/або реалізації електронної взаємодії з державними електронними ресурсами інших державних органів.

8.1.6. Проведення аналізу, подання пропозиції щодо створення інструментів онлайн-оплати державних послуг.

8.1.7. Впровадження необхідної електронної взаємодії з іншими державними електронними ресурсами інших державних органів для забезпечення комплексного підходу до надання послуг.

8.1.8. Забезпечення інтеграції створених електронних інструментів з Єдиним державним вебпорталом електронних послуг.

8.1.9. Проведення навчання персоналу щодо використання нових електронних інструментів для здійснення адміністративних процедур, а також впровадження необхідної електронної взаємодії з іншими реєстрами та системами.

8.1.10. Проведення публічної кампанії щодо популяризації створених електронних сервісів, забезпечення розробки друкованих, відео та інших рекламних матеріалів.

8.1.11. Надання підтримки в організації курсів підвищення кваліфікації для представників державних органів, організовано участь в навчальних турах, конференціях та міжнародних заходах;

8.1.12. Реалізація комунікаційних кампаній, досліджень та опитувань.

8.2. Сторони домовились в рамках співпраці задля досягнення очікуваних результатів реалізації цього Проекту про те, що зазначений вище перелік не є вичерпним і не виключає або не замінює собою інших форм співробітництва між Сторонами з інших питань, які становлять спільний інтерес.

## **9. Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності Проекту**

9.1. Результати виконання Проекту будуть вимірюватися за такими показниками:

9.1.1. Кількість адміністративних процедур та послуг, які було трансформовано в електронний формат.

9.1.2. Кількість електронних інформаційних взаємодій з державними електронними ресурсами інших державних органів, які було запроваджено для спрощення процедури подачі документів та їх подальшої верифікації.

9.1.3. Кількість посадових осіб Сторони 1 та Сторони 2 та їхніх територіальних управлінь/відокремлених структурних підрозділів, державних реєстраторів, які пройшли навчання щодо використання електронних інструментів надання публічних послуг.

9.1.4. Кількість послуг, які за результатами року було надано в електронній формі.

9.2. Сторони домовились, що зазначений вище перелік не є вичерпним і не виключає або не замінює собою інших кількісних та якісних критеріїв, що будуть демонструвати результативність проекту.

## **10. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту**

10.1. Перелік майна, робіт і послуг, майнових прав інтелектуальної власності, інших благ, що придбаваються, надаються та виконуються в рамках Проекту (програми) відповідно до Плану закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти матеріально технічної допомоги:

10.1.1. Обладнання та матеріали: комп'ютерне, офісне та комунікаційне обладнання, апаратне та програмне забезпечення.

10.1.2. Послуги, пов'язані з реалізацією програмної діяльності: юридичні послуги, консультаційні послуги, послуги з дослідження ринку, послуги з розробки програмного забезпечення, послуги з надання у користування потужностей обробки та зберігання даних у сфері інформатизації.

10.1.3. Проведення зустрічей, конференцій, семінарів, круглих столів, засідань, прес-конференцій, прес-турів та інших заходів, анонсування програм у ЗМІ.

5.3. Сторони сприяють та забезпечують можливість вільного доступу до необхідних для реалізації цього Меморандуму документів, інформації та даних, розпорядником яких вони є, якщо інше не передбачено законодавством України.

5.4. Сторони можуть співпрацювати з іншими суб'єктами, у тому числі представниками бізнесу та громадськості, з метою забезпечення виконання цього Меморандуму.

5.5. Сторони обмінюються своїми логотипами (за наявності) та надають право один одному використовувати їх для розміщення в себе на веб-сайтах, у засобах масової інформації, на інтернет-ресурсах, рекламних банерах тощо після відповідного узгодження Сторонами.

5.6. Сторони розміщують або використовують інформацію про свої партнерські відносини в рамках реалізації Проекту при роботі з іншими партнерами, засобами масової інформації (телебачення, газети, радіо), інтернет-ресурсами, розміщують таку інформацію на рекламних банерах, буклетах тощо за попереднім погодженням Сторін.

5.7. Для забезпечення координації діяльності з реалізації цього Меморандуму Сторони визначають уповноважених представників (контактних осіб). Контактні особи та засоби зв'язку наведені в Додатку до цього Меморандуму.

## **6. Обов'язки Сторін**

6.1. З метою реалізації положень цього Меморандуму:

6.1.1. Сторона 1 та Сторона 2 надають, у межах повноважень, Стороні 3 та Стороні 4 доступ до інформації, документів, відомостей з інформаційних ресурсів тощо в обсязі, необхідному для реалізації співробітництва за цим Меморандумом, в установленому законодавством порядку;

6.1.2. Сторона 3 та Сторона 4 зобов'язуються не розголошувати надані Стороною 1 та Стороною 2 інформацію, документи, відомості з інформаційних ресурсів тощо, якщо вони не належать до переліку наборів даних, що підлягають оприлюдненню;

6.1.3. Сторона 1 та Сторона 2, у межах повноважень, вживають заходів щодо проведення аналітичних досліджень, залучення відповідних експертів і фахівців, проведення публічних кампаній, необхідних для реалізації співробітництва за цим Меморандумом, здійснюють координацію щодо реалізації цілей та завдань, визначених цим Меморандумом; брати участь в оцінюванні результатів тендерів, що проводяться з метою відбору безпосередніх виконавців (постачальників) робіт, товарів та послуг з метою реалізації співробітництва за цим Меморандумом, в тому числі шляхом участі представників Сторони 1 та Сторони 2 у тендерних комісіях, що створюються для проведення тендерів.

6.1.4. Жодних фінансових зобов'язань для Сторони 1 та Сторони 2 не виникає.

## **7. Зобов'язання виконавця щодо допомоги**

7.1. Сторона 3 та Сторона 4, у разі наявності фінансування від партнерів із розвитку, надає Стороні 1 та Стороні 2 фінансову, експертну, організаційну та інформаційну допомогу з метою реалізації цілей та завдань, визначених цим Меморандумом.

## **8. Очікувані результати від реалізації Проекту**

8.1. Очікувані результати від реалізації Проекту:

8.1.1. Проведення інвентаризації переліку послуг, які надаються Стороною 1 та Стороною 2, їхніми територіальними органами, державними реєстраторами, а також аналіз необхідної електронної взаємодії задля повної автоматизації таких послуг.

8.1.2. Проведення аналізу порядку (порядків) надання послуг та можливості створення електронних взаємодій з державними електронними ресурсами інших державних органів.

8.1.3. Розроблення концепції (пропозиції) оптимізації порядку надання послуг (зокрема, зменшення часу надання, скорочення переліку необхідних документів, зменшення корупційних ризиків), в тому числі шляхом створення електронних взаємодій з державними електронними ресурсами інших державних органів.

## **11. Очікуваний вплив Проєкту на розвиток відповідної галузі або регіону**

11.1. Оптимізація та перетворення існуючих процесів надання адміністративних процедур на електронний формат сприятиме спрощенню процесу отримання послуг, підвищенню прозорості їх надання та, як наслідок, зменшенню корупційних ризиків.

11.2. Запровадження електронних інструментів управління в адміністративних процесах буде позитивно впливати на якість надання послуг, скорочення загального строку надання адміністративної послуги, підвищення ефективності роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

## **12. Конфіденційність**

12.1. Сторони зобов'язуються забезпечувати конфіденційність інформації, отриманої в рамках даного Меморандуму.

## **13. Інші положення**

13.1. Сторони розглядають цей Меморандум як декларацію про наміри, що не призводить до додаткових юридичних чи фінансових наслідків, не створює зобов'язання, що мають обов'язкову юридичну силу. Будь-яке зобов'язання, взяте однією із Сторін в рамках цього Меморандуму, буде залежати від наявності відповідних ресурсів. Сторони визнають, що майнові права на об'єкти інтелектуальної власності, створені в результаті реалізації цього Меморандуму в рамках відповідної матеріально-технічної допомоги, мають належати Стороні 1 відповідно до законодавства України.

13.2. Сторони підтверджують, що у межах Проєкту міжнародної технічної допомоги «Підтримка Цифрової Трансформації» будуть також замовлятися та/або оплачуватись послуги, що були предметом договорів, укладених між безпосередніми виконавцями (постачальниками) послуг, Стороною 1, Стороною 2 та Фондом «Євразія» як виконавцем проєкту міжнародної технічної допомоги «Прозорість та підзвітність у державному управлінні та послугах /TAPAS», реєстраційна картка проєкту № 3819-21 та зобов'язання за якими не були виконані у повному обсязі до закінчення строку реалізації проєкту «Прозорість та підзвітність у державному управлінні та послугах /TAPAS».

13.3. Зміни та доповнення до цього Меморандуму вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом підписання Сторонами відповідних додаткових угод.

13.4. Зміни та доповнення, внесені до цього Меморандуму, набирають чинності з моменту їх підписання Сторонами, якщо у відповідній додатковій угоді не вказано інше.

13.5. Усі суперечки щодо тлумачення і застосування положень цього Меморандуму, що виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів та консультацій між Сторонами відповідно до законодавства України.

13.6. Цей Меморандум набирає чинності з дня його підписання та діє до кінця терміну реалізації Проєкту, а саме до 05 грудня 2028 року.

13.7. Дію Меморандуму може бути достроково припинено, якщо будь-яка зі Сторін поінформує інші Сторони в письмовій формі про своє бажання припинити дію цього Меморандуму. У такому разі дія Меморандуму припиняється через 30 днів після отримання іншими Сторонами відповідного листа.

13.8. Припинення дії Меморандуму не припиняє виконання програм і проєктів, які були розпочаті протягом його дії.

13.9. Цей Меморандум укладено в 4 (чотирьох) примірниках українською мовою для кожної зі Сторін, при цьому всі (чотири) примірники є автентичними і мають однакову юридичну силу.

14. Місцезнаходження та підписи Сторін

Міністерство юстиції України

01001, м. Київ, вул. М. Архітектора Городецького, буд. 13

Тел.: (044) 271 15 54, (044) 364 23 93

E-mail: s.orlov@minjust.gov.ua

Заступник Міністра з питань цифрового розвитку,  
цифрових трансформацій і цифровізації

  
С.Г. Орлов

Державне підприємство «Національні інформаційні системи»

04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 4

Тел.: (044) 206 71 28

Генеральний директор

  
О.А. Березний

Фонд «Євразія». Проєкт міжнародної  
технічної допомоги «Підтримка Цифрової Трансформації»

01032, м. Київ, вул. Саксаганського, 96, 6 поверх

тел. (044) 333-33-80

Керівник Проєкту

  
Д.С. Молчанов

Міжнародна благодійна організація «Фонд Східна Європа»

01033 м. Київ, Україна, вул. Саксаганського, 83, 3 поверх

тел. (044) 200-38-24

Президент

  
В.В. Лях

Додаток  
до Меморандуму

**СПИСОК**  
уповноважених представників для забезпечення реалізації Меморандуму

<b>Міністерство юстиції України</b>	
Орлов Сергій Геннадійович	(044) 271 15 54 <a href="mailto:s.orlov@minjust.gov.ua">s.orlov@minjust.gov.ua</a>
<b>Державне підприємство «Національні інформаційні системи»</b>	
Бережний Олексій Анатолійович	(044) 206 71 01 <a href="mailto:o.berezhnyi@nais.gov.ua">o.berezhnyi@nais.gov.ua</a>
<b>Фонд «Євразія», Проєкт МТД «Підтримка цифрової трансформації»</b>	
Молчанов Данило Сергійович	(044) 333 33 80 <a href="mailto:dmolchanov@eurasia.org">dmolchanov@eurasia.org</a>
<b>Міжнародна благодійна організація «Фонд Східна Європа»</b>	
Лях Віктор Вячеславович	(044) 200-38-24 <a href="mailto:vliakh@eef.org.ua">vliakh@eef.org.ua</a>