



УКРАЇНА

**ЧЕРНІГІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Магістратська, 7, м. Чернігів, 14000, тел. 77-48-08, тел./факс (0462)67-53-40, e-mail: gorsovnet@chernigiv-rada.gov.ua

№ _____

На № _____

від _____

О.ЗАВГОРОДНЄВІЙ

e-mail:foi+request-69827-

Se697f76@dostup.pravda.com.ua

*Щодо розгляду запиту
на публічну інформацію*

На підставі запиту на отримання публічної інформації щодо тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами, повідомляємо наступне.

Відповідно до ст. 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (надалі - Закону), публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Публічна інформація є відкритою, крім випадків, встановлених законом.

Відповідно до ч. 5 ст. 6 Закону, не може бути обмежено доступ до інформації про розпорядження бюджетними коштами, володіння, користування чи розпорядження державним, комунальним майном, у тому числі до копій відповідних документів, умови отримання цих коштів чи майна, прізвища, імена, по батькові фізичних осіб та найменування юридичних осіб, які отримали ці кошти або майно. При дотриманні вимог, передбачених частиною другою цієї статті, зазначене положення не поширюється на випадки, коли оприлюднення або надання такої інформації може завдати шкоди інтересам національної безпеки, оборони, розслідуванню чи запобіганню злочину.

Структури таких наборів даних, періодичність їх оновлення визначаються Кабінетом Міністрів України. При цьому до такого переліку Кабінет Міністрів України обов'язково включає інформацію, доступ до якої у формі відкритих даних передбачено законом.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», встановлено наступний перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних для органів місцевого самоврядування:

- Містобудівна документація на місцевому рівні
- Перелік об'єктів комунальної власності
- Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об'єктів в оренду)

- Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об'єктів (приміщень) комунальної форми власності, які можуть бути передані в користування

- Перелік суб'єктів господарювання комунальної власності

- Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунальної власності

- Реєстр боргових зобов'язань суб'єктів господарювання комунальної власності територіальної громади

- Відомості щодо комплексних схем розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності

- Перелік перевізників, що надають послуги пасажирського автомобільного транспорту, та маршрути перевезення

- Перелік розповсюджувачів реклами, що отримали дозвіл на розміщення зовнішньої реклами

- Інформація про рекламні засоби

- Перелік земельних ділянок, що пропонуються для здійснення забудови

- Перелік укладених договорів

Відповідно до ст. 13 Закону, розпорядниками інформації для цілей цього Закону визнаються:

1) суб'єкти владних повноважень - органи державної влади, інші державні органи, органи місцевого самоврядування, органи влади Автономної Республіки Крим, інші суб'єкти, що здійснюють владні управлінські функції відповідно до законодавства та рішення яких є обов'язковими для виконання;

2) юридичні особи, що фінансуються з державного, місцевих бюджетів, бюджету Автономної Республіки Крим, - стосовно інформації щодо використання бюджетних коштів;

3) особи, якщо вони виконують делеговані повноваження суб'єктів владних повноважень згідно із законом чи договором, включаючи надання освітніх, оздоровчих, соціальних або інших державних послуг, - стосовно інформації, пов'язаної з виконанням їхніх обов'язків;

4) суб'єкти господарювання, які займають домінуюче становище на ринку або наділені спеціальними чи виключними правами, або є природними монополіями, - стосовно інформації щодо умов постачання товарів, послуг та цін на них.

До розпорядників інформації, зобов'язаних оприлюднювати та надавати за запитом інформацію, визначену в цій статті, у порядку, передбаченому цим Законом, прирівнюються суб'єкти господарювання, які володіють:

1) інформацією про стан довкілля;

2) інформацією про якість харчових продуктів і предметів побуту;

3) інформацією про аварії, катастрофи, небезпечні природні явища та інші надзвичайні події, що сталися або можуть статися і загрожують здоров'ю та безпеці громадян;

4) іншою інформацією, що становить суспільний інтерес (суспільно необхідною інформацією).

3. На розпорядників інформації, визначених у пунктах 2, 3, 4 частини першої та в частині другій цієї статті, вимоги цього Закону поширюються лише в частині оприлюднення та надання відповідної інформації за запитом.

Відповідно до ст. 16 Закону, розпорядники інформації зобов'язані оприлюднювати:

1) інформацію про організаційну структуру, місію, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності та фінансові ресурси (структуру та обсяг бюджетних коштів, порядок та механізм їх витрачання тощо);

2) нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником, проекти рішень, що підлягають обговоренню, інформацію про нормативно-правові засади діяльності;

3) перелік та умови отримання послуг, що надаються цими органами, форми і зразки документів, правила їх заповнення;

4) порядок складання, подання запиту на інформацію, оскарження рішень розпорядників інформації, дій чи бездіяльності;

5) інформацію про систему обліку, види інформації, яку зберігає розпорядник;

5-1) перелік наборів даних, що оприлюднюються у формі відкритих даних;

6) інформацію про механізми чи процедури, за допомогою яких громадськість може представляти свої інтереси або в інший спосіб впливати на реалізацію повноважень розпорядника інформації;

7) плани проведення та порядок денний своїх відкритих засідань;

8) розташування місць, де надаються необхідні запитувачам форми і бланки установи;

9) загальні правила роботи установи, правила внутрішнього трудового розпорядку;

10) звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію;

11) інформацію про діяльність суб'єктів владних повноважень, а саме про: їхні місцезнаходження, поштову адресу, номери засобів зв'язку, адреси офіційного веб-сайту та електронної пошти;

прізвище, ім'я та по батькові, службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти керівника органу та його заступників, а також керівників структурних та регіональних підрозділів, основні функції структурних та регіональних підрозділів, крім випадків, коли ці відомості належать до інформації з обмеженим доступом;

розклад роботи та графік прийому громадян;

вакансії, порядок та умови проходження конкурсу на заміщення вакантних посад;

перелік та умови надання послуг, форми і зразки документів, необхідних для надання послуг, правила їх оформлення;

перелік і службові номери засобів зв'язку підприємств, установ та організацій, що належать до сфери їх управління, та їх керівників, крім підприємств, установ та організацій, створених з метою конспірації, оперативно-розшукової або контррозвідувальної діяльності;

порядок складання, подання запиту на інформацію, оскарження рішень суб'єктів владних повноважень, їх дій чи бездіяльності;

систему обліку, види інформації, якою володіє суб'єкт владних повноважень;

12) іншу інформацію про діяльність суб'єктів владних повноважень, порядок обов'язкового оприлюднення якої встановлений законом.

Інформація, передбачена частиною першою цієї статті, підлягає обов'язковому оприлюдненню невідкладно, але не пізніше п'яти робочих днів з дня затвердження документа. У разі наявності у розпорядника інформації офіційного веб-сайту така інформація оприлюднюється на веб-сайті із зазначенням дати оприлюднення документа і дати оновлення інформації.

Відповідно до п.1. ч. 1 ст. 22 Закону, розпорядник інформації має право відмовити в задоволенні запиту у випадку, серед іншого, коли розпорядник інформації не володіє і не зобов'язаний відповідно до його компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит.

Відповідно до рішення виконавчого комітету Чернігівської міської ради від 20 грудня 2019 року № 531 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 11 травня 2018 року № 189 «Про встановлення тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами»», для мешканців міста — споживачів послуг з поводження з побутовими відходами з 01.02.2020 року встановлені наступні тарифи на послуги, що надаються комунальним підприємством «АТП-2528» Чернігівської міської ради:

Найменування послуг	Тариф з урахуванням ПДВ, грн./м ³
	Населення
Вивезення твердих побутових відходів	74,82
Вивезення великогабаритних відходів	134,58
Захоронення твердих побутових відходів	45,90

Структура (склад) місячної вартості послуг:

Річна норма надання послуг з вивезення ТПВ на одного зареєстрованого мешканця багатоквартирного будинку становить 2,075 м³.

Річна норма з вивезення ВГВ на одного мешканця становить 0,146 м³.

Вивезення ТПВ - 12,94 грн. = (річна норма 2,075 м³ * тариф за 1 м³ з ПДВ для населення 74,82 грн/м³ /12 місяців);

Захоронення ТПВ - 7,94 грн. = (річна норма 2,075 м³ * тариф за 1 м³ з ПДВ для населення 45,90 грн./м³ /12 місяців);

Вивезення ВГВ - 1,64 грн. = (річна норма 0,146 м³ * тариф за 1 м³ з ПДВ для населення 134,58 грн./м³ /12 місяців);

Захоронення ВГВ - 0,56 грн. = (річна норма 0,146 м³ * тариф з 1 м³ з ПДВ для населення 18,72 грн./м³ /12 місяців).

Разом послуга з поводження з побутовими відходами на одного мешканця багатоквартирного будинку на місяць становить - 23,08 грн. = (12,94 грн. + 7,94 грн. + 1,64 грн. + 0,56 грн.)

Структура (склад) місячної вартості послуг:

Річна норма надання послуг з вивезення ТПВ на одного мешканця становить 2,204 м³.

Річна норма з вивезення ВГВ на одного мешканця становить 0,146 м³.

Вивезення ТПВ - 13,74 грн. = (річна норма 2,204 м³ * тариф за 1 м³ з ПДВ для населення 74,82 грн./м³ /12 місяців);

Знешкодження ТПВ - 8,43 грн. = (річна норма 2,204 м³ * тариф за 1 м³ з ПДВ для населення 45,90 грн./м³ /12 місяців);

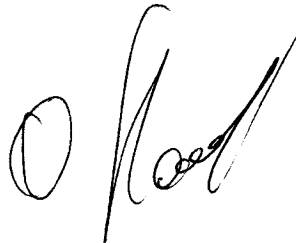
Вивезення ВГВ - 1,64 грн. = (річна норма 0,146 м³ * тариф за 1 м³ з ПДВ для населення 134,58 грн./м³ / 12 місяців);

Знешкодження ВГВ - 0,56 грн. = (річна норма 0,146 м³ * тариф з 1 м³ з ПДВ для населення 45,90 грн./м³ /12 місяців);

Разом послуга з поводження з побутовими відходами на одного мешканця багатоквартирного будинку на місяць з 01.02.2020 р. становить - 24,37 грн. = (13,74 грн. + 8,43 грн. + 1,64 грн. + 0,56 грн.).

Норми надання послуг з поводження з побутовими відходами мешканцям багатоквартирних будинків та мешканцям приватного сектору забудови були встановлені рішенням виконавчого комітету Чернігівської міської ради від 28 січня 2019 року № 21 «Про затвердження норм надання послуг з вивезення твердих побутових відходів у м. Чернігові».

Заступник міського голови



О. ЛОМАКО