

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням тендерного комітету

УКБ виконавчого комітету

Нетішинської міської ради від

26.02.2020

протокол № 9-ВТ

Оголошення

про проведення процедури відкритих торгів (тендерна документація) на закупівлю:
**Будівництво парку у районі між вул.Набережна, вул.Будівельників та
просп.Незалежності у м.Нетішин Хмельницької області**

I. Загальні положення		
№	1	2
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації:	Тендерна документація розроблена у відповідності до вимог Закону України "Про публічні закупівлі" від 25 грудня 2015 № 922 - VIII (далі - Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.
2	Інформація про замовника торгів:	
2.1	Повне найменування	Управління капітального будівництва виконавчого комітету Нетішинської міської ради, ЄДРПОУ 40388924.
2.2	Місцезнаходження	30100, м. Нетішин, Хмельницької обл., вул. Шевченка, 1;
2.3	Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Голова тендерного комітету, начальник УКБ виконавчого комітету Нетішинської міської ради Петрук Ярослав Борисович, тел. (03842) 9-12-01; Секретар тендерного комітету, провідний спеціаліст – юрист УКБ виконавчого комітету Нетішинської міської ради Процишин Борис Анатолійович тел. (03842) 9-12-00. e-mail: tkukbnmr@gmail.com.
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі:	
4.1	Назва предмета закупівлі	Будівництво парку у районі між вул.Набережна, вул.Будівельників та просп. Незалежності у м.Нетішин Хмельницької області (ДК 021:2015: 45212000-6 Будівництво закладів дозвілля, спортивних, культурних закладів, закладів тимчасового розміщення та ресторанів).
4.2	Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Поділ предмета закупівлі на окремі частини (лоти) не передбачений.
4.3	Місце, обсяг, кількість, поставки	30100, Хмельницька обл., м. Нетішин, вул. Набережна Технічні вимоги, обсяги та умови виконання робіт

	товарів (надання послуг, виконання робіт)	<p>наведено в Додатку 3 та 6 до Оголошення. Якщо тендерна пропозиція Учасника буде містити не всі види робіт, або обсяги та склад робіт не відповідатимуть технічним вимогам, така пропозиція буде відхилена, як така, що не відповідає умовам тендерної документації.</p> <p>Розмір бюджетного призначення (очікувана вартість предмета закупівлі) – 6794884,00 грн., в тому числі ПДВ 20%.</p> <p>Джерело фінансування закупівлі – кошти місцевого бюджету.</p> <p>Розмір мінімального кроку пониження ціни - 34000,00 грн.</p> <p>Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам ДСТУ, ДБН та іншим нормативно-правовим актам і нормативним документам у галузі будівництва, проектній документації та умовам Договору підряду.</p> <p>З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам, Замовник (уповноважений представник) забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.</p> <p>Авторський нагляд під час будівництва об'єкту здійснюється в порядку, встановленому законодавством.</p> <p>Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт, відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому Договором.</p> <p>Передача виконаних робіт і приймання їх Замовником здійснюється згідно умов укладеного договору підряду та оформлюється Актом приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідкою про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3), з обов'язковим попереднім погодженням із службою технічного нагляду.</p>
4.4	Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	До 31 грудня 2020 року відповідно до календарного графіку виконання робіт та умов договору.
5	Недискримінація Учасників	Резиденти та нерезиденти Учасники усіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі (далі - Закупівля) на рівних умовах.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної	<p>Валютою тендерної пропозиції є гривня.</p> <p>У разі, якщо Учасником торгів є нерезидент, такий Учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у відповідній валюті.</p> <p>При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за</p>

	пропозиції	офіційним курсом, встановленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Тендерні пропозиції, надані Учасниками-резидентами України, викладаються українською мовою. Тендерні пропозиції підготовлені Учасниками-нерезидентами України можуть бути викладені іншою мовою, при цьому повинні мати завірений у встановленому порядку переклад українською мовою. У разі розбіжностей з текстом оригіналу перевага надається україномовному тексту.
II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Юридична (фізична) особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозицій звернутися через електронну систему закупівель (далі - ЕСЗ) до Замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз'ясненнями автоматично оприлюднюються в ЕСЗ без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до ст. 10 Закону. У разі несвочасного надання або ненадання Замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується ЕСЗ не менше як на сім днів.
2	Внесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення Органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в ЕСЗ таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше ніж сім днів. Зміни, що вносяться Замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в ЕСЗ у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зазначена інформація оприлюднюється Замовником відповідно до ст. 10 Закону.
III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних документів, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки, а

також завантаженням файлів з відповідною інформацією (скановані копії документів, які повинні містити підпис уповноваженої особи Учасника та печатку (за наявності), а саме:

1. Інформаційну довідку із зазначенням назви, коду ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, факсу (за наявності), електронної адреси (за наявності); банківських реквізитів, відомостей про засновників та посадових осіб та кінцевих бенефіціарів Учасника (прізвище, ім'я, по-батькові, посада, контактна інформація).

2. Документів, що підтверджують повноваження посадових осіб або представників Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (наказ про призначення, виписка з протоколу засідання засновників, довіреність, доручення тощо).

3. Якщо Учасник є акціонерним товариством - інформацію щодо акціонерів із зазначенням переліку осіб, які володіють більш ніж 20% статутного капіталу Учасника, та зазначенням, якою частиною статутного капіталу вони володіють.

4. Документів, вказаних у Додатку 1 до даної тендерної документації.

5. Інформацію про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, згідно із Додатком 3 до тендерної документації.

6. Тендерну пропозицію згідно із Додатком 4 до тендерної документації.

Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати довідку в довільній формі про те, що під час виконання робіт, які є предметом закупівлі ним будуть застосовуватись відповідні заходи із захисту довкілля.

Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати довідку в довільній формі про можливість власними і залученими силами та засобами виконувати роботи за відсутності попередньої оплати та з відстрочкою оплати після підписання акту виконаних робіт.

Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати Замовнику сертифікати якості (відповідності), паспорти тощо на товарно-матеріальні цінності, відповідно до вимог, встановлених загальнообов'язковими на території України нормами і правилами, Закону України «Про підтвердження відповідності», Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності», декрету КМ України «Про стандартизацію та сертифікацію», тощо, та які будуть використані під час виконання робіт.

У разі, якщо інформація про необхідні технічні

характеристики предмета закупівлі містить посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, мається на увазі «або еквівалент».

Учасник у складі своєї пропозиції надає гарантійний лист про те, що відповідає за зміст своєї тендерної пропозиції та гарантує дотримання вимог норм чинного законодавства України (зокрема ДСТУ, ДБН та іншим нормативно-правовим актам і нормативним документам у галузі будівництва), а також Закону України «Про санкції»; Рішень РНБО, введених в дію відповідними Указами Президента України «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»; Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»; Постанови Кабінету Міністрів від 16 грудня 2015 року №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»(зі змінами); Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації» (зі змінами).

Учасник, у випадку визнання його Переможцем та укладенні договору підряду, гарантує не здійснювати закупівлю товарів (робіт, послуг) в суб'єктів господарювання-резидентів Російської Федерації державної форми власності та/або юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації, а також в інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації, крім випадків, коли заміщення таких предметів закупівлі іншими неможливе, що підтверджено Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.

Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

Якщо у складі Пропозицій буде відсутній (або не відповідатиме вимогам) хоча б один із перелічених документів, така Пропозиція буде відхилена, як така, що не відповідає умовам Оголошення.

У разі, якщо Замовником в подальшому буде виявлено невідповідність Переможця відповідним критеріям (надання недостовірної інформації), Замовник залишає

		за собою право на дострокове розірвання договору, укладеному за результатами процедури закупівлі.
2	Забезпечення тендерної пропозиції	<p>Вид забезпечення тендерної пропозиції - банківська гарантія.</p> <p>Розмір забезпечення тендерної пропозиції - 30000 грн. 00 коп. (Тридцять тисяч грн. 00 коп.).</p> <p>Банківська гарантія повинна бути безумовною (свідчити про безумовний обов'язок банку сплатити на користь Замовника: Управління капітального будівництва виконавчого комітету Нетішинської міської ради (код ЄДРПОУ 40388924), ІВАН UA308201720344281014100094506 в ГУ ДКСУ у Хмельницькій області, суму забезпечення тендерної пропозиції та не може бути відкликана протягом строку її дії.</p> <p>Банківська гарантія надається Учасником в електронному вигляді підписана ЕЦП (КЕП) уповноваженою особою банку, який надав банківську гарантію.</p> <p>До банківської гарантії додається завірена належним чином довіреність на уповноважену особу банку на право підписання електронних банківських гарантій шляхом накладання ЕЦП (КЕП).</p> <p>Строк дії банківської гарантії повинен бути не менший ніж термін дії тендерної пропозиції (90 календарних днів).</p>
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	<p>Забезпечення тендерної пропозиції повертається Учаснику протягом п'яти банківських днів з дня настання підстави для повернення.</p> <p>Повернення забезпечення тендерної пропозиції відбувається у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. закінчення строку дії забезпечення тендерної пропозиції, зазначеного в тендерній документації; 2. укладення договору про закупівлю з Учасником, який став Переможцем тендеру; 3. відкликання тендерної пропозиції до закінчення строку її подання; 4. завершення процедури закупівлі в разі неукладення договору про закупівлю із жодним з Учасників, які подали тендерні пропозиції. <p>Забезпечення тендерної пропозиції не повертається у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. відкликання тендерної пропозиції Учасником після закінчення строку її подання, але до того, як спливає строк, протягом якого тендерні пропозиції вважаються чинними; 2. непідписання Учасником, який став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю;

		<p>3. ненадання Переможцем у строк, визначений в абз. 2 ч. 3 ст. 17 Закону, документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених ст. 17 Закону;</p> <p>4. ненадання Переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після отримання повідомлення про намір укласти договір, якщо надання такого забезпечення передбачено тендерною документацією.</p> <p>Кошти, що надійшли як забезпечення тендерної пропозиції (у разі, якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету.</p>
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	<p>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 (дев'яносто) днів з дати розкриття тендерних пропозицій). До закінчення цього строку замовник має право вимагати від Учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції (якщо його надання передбачено тендерною документацією); - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції (якщо його надання передбачено тендерною документацією).
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону	<p>Кваліфікаційні критерії та документи, які відповідно до вимог статі 16 Закону подає учасник у складі своєї пропозиції з метою підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям, зазначені у Додатку 1 цієї тендерної документації.</p> <p>Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону учасник подає відповідно до Додатку 2 до цієї тендерної документації.</p> <p>Відповідно до статті 17 Закону Замовник приймає рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію Учасника, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) він має незаперечні докази того, що Учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є Учасником, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

	<p>3) службову (посадову) особу Учасника, яку уповноважено Учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є Учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення;</p> <p>4) суб'єкт господарювання (Учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);</p> <p>5) фізична особа, яка є Учасником, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>6) службова (посадова) особа Учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>7) тендерна пропозиція подана Учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими Учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) тендерного комітету, уповноваженою особою (особами) замовника;</p> <p>8) Учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;</p> <p>9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»;</p> <p>10) юридична особа, яка є Учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень.</p> <p>Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію Учасника у разі, якщо Учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).</p> <p>Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, надається в довільній формі. Спосіб документального підтвердження</p>
--	--

		<p>згідно із законодавством відсутності підстав, передбачених пунктами 5s 6 частини першої статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.</p> <p>Переможець торгів у строк, що не перевищує 5 (п'яти) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати замовнику документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 5 і 6 частини першої статті 17 Закону.</p> <p>Замовник не вимагає від Учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.</p> <p>Для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у торгах, Учасник у складі своєї тендерної пропозиції надає документи, зазначені у Додатку 1 до цієї тендерної документації.</p> <p>Учасники – нерезиденти у складі тендерної пропозиції на підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям та вимогам, встановленим статтею 17 Закону надають відповідні документи країни реєстрації.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині 1 статті 17 Закону, або факту зазначення у пропозиції конкурсних торгів будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів такого Учасника.</p> <p>Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається Учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.</p>
6	<p>Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</p>	<p>Учасники процедури Закупівлі повинні надати в складі Пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність Пропозиції Учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі (згідно з Додатком 3 та Додатком 6 до тендерної документації).</p> <p>Ціна тендерної пропозиції, за яку Учасник згоден</p>

виконати роботи, розраховується виходячи з обсягів робіт, які передбачені Додатком 6 цієї документації та повинна бути розрахована з урахуванням усіх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені на підставі діючих нормативних документів та з урахуванням ПДВ або без ПДВ (у разі коли суб'єкт господарювання звільнений від сплати ПДВ згідно чинного законодавства України).

Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерної пропозиції кошторисну документацію, розраховану за Державними Стандартами України ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва» зі змінами та доповненнями.

До складу тендерної пропозиції мають бути надані:

- договірна ціна;
- локальний (-ні) кошторис(и);
- підсумкова відомість ресурсів;
- розрахунок загальновиробничих витрат.

Розрахунок загальновиробничих витрат у складі договірної ціни для визначення трудовитрат працівників, заробітна плата яких враховується у загальновиробничих витратах та коштів на покриття решти статей загальновиробничих витрат, розраховується за усередненими показниками згідно ДСТУ-Н Б Д.1.1-3:2013 додаток Б, таблиця Б.1 (із змінами та доповненнями).

Договірна ціна повинна містити обґрунтовані розрахунки складових вартості робіт, зокрема прибуток не більше 2,96 грн./люд. год. та адміністративні витрати не більше 1,38 грн./люд. год. відповідно до ДСТУ - Н Б Д.1.1-3:2013.

Заробітна плата в даній тендерній документації розрахована згідно з «Порядком розрахунку розміру кошторисної заробітної плати, який враховується при визначенні вартості будівництва об'єктів» затвердженим наказом Мінрегіонбуду від 20 жовтня 2016 року №281 (зарєєстровано в Мін'юсті 11.11.2016 за №1469/29599), при виконанні робіт в режимі повної зайнятості (для розряду 3,8) та становить 7262,0 грн.

У складі очікуваної вартості предмету закупівлі (інвесторської кошторисної документації) передбачено кошти на:

- відрядження працівників у розмірі - 385,1052 тис.грн.
- покриття ризиків у розмірі - 124,1688 тис.грн., відповідно до п.6.1.5.3 ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 (Додаток П. 3).

Розрахунок договірної ціни, що надається до тендерної пропозиції має бути розрахований в інформаційній

		<p>моделі програмного забезпечення АВК або еквівалент сумісний з АВК.</p> <p>Оскільки ціна тендерної пропозиції учасника може зменшуватись за результатами електронного аукціону, що призводитиме до необхідності перерахунку учасником кошторису(ів) та ураховуючи при цьому, що умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції, договірна ціна (кошториси) погоджується сторонами під час укладання договору про закупівлю з дотриманням вимог Закону та Цивільного кодексу України.</p> <p>При необхідності, на додаткову вимогу Замовника (запит), Учасник зобов'язаний надати документальне підтвердження походження та вартості відповідних матеріалів та обладнання, вартість яких визначена ним під час подання тендерної пропозиції.</p>
7	Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)	Учасник зазначає в тендерній пропозиції повне найменування, код ЄДРПОУ, посадових осіб та місцезнаходження кожного суб'єкта господарювання, якого Учасник планує залучати як субпідрядника до виконання робіт у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю.
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано ЕСЗ до закінчення строку подання тендерних пропозицій.
IV Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – 12.03.2020 р. Тендерні пропозиції, отримані ЕСЗ після закінчення строку їх подання, не приймаються та автоматично повертаються Учасникам, які їх подали.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються ЕСЗ автоматично.
V Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є ціна (із врахуванням ПДВ). Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично ЕСЗ за результатами електронного аукціону. Замовник визначає Переможця після проведення оцінки лише тих тендерних пропозицій, що не були відхилені згідно із Законом, та за умови їх відповідності кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам, визначеним у Додатку 1 до тендерної документації, а також їх повної відповідності технічним вимогам, визначеним у Додатку 3 до тендерної документації.

		Ціна, запропонована Учасником в тендерній пропозиції, повинна враховувати всі затрати, пов'язана зі сплатою податків (обов'язкових платежів), з отриманням необхідних дозволів та ліцензій, тощо, відповідно до положень Цивільного, Господарського кодексів, законодавства України.
2	Інша інформація	Учасник самостійно несе всі витрати пов'язані з одержанням всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та інших документів, пов'язаних із поданням тендерної пропозиції. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе Учасник.
3	Відхилення тендерних пропозицій	Тендерна пропозиція відхиляється Замовником у разі якщо: Учасник: 1. Не відповідає кваліфікаційним критеріям, установленим статтею 16 Закону; 2. Не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось Замовником; 3. Наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині 7 статті 28 Закону; 4. Тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації та відповідних додатків. Переможець: 1. Відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; 2. Не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону. Замовник залишає за собою право перевіряти інформацію про Учасника у відкритих єдиних державних реєстрах. Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в ЕСЗ та автоматично надсилається Учаснику/Переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена. Допускається наявність в тендерних пропозиціях Учасників формальних (несуттєвих) помилок, які не приводять до відхилення пропозиції учасника. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, зокрема відсутність нумерації сторінок, описки. Переможець процедури закупівлі несе повну відповідальність за достовірність інформації та документів, які надані в складі тендерної пропозиції, згідно із законодавством України.

		У разі, якщо Переможцем в ході виконання умов укладеного договору буде порушено вищенаведені вимоги та (або) Замовником буде виявлено невідповідність Переможця вказаним вище критеріям (надання недостовірної інформації), Замовник залишає за собою право на дострокове розірвання договору, укладеного за результатами процедури закупівлі.
VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>Замовник <i>відміняє</i> торги в разі:</p> <p>відсутності подальшої потреби в закупівлі послуг;</p> <p>неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;</p> <p>порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, повідомлення про намір укласти договір, передбаченого Законом;</p> <p>подання для участі в них менше двох тендерних пропозицій;</p> <p>допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій;</p> <p>відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.</p> <p>Замовник має право визнати торги такими, що <i>не відбулися</i>, у разі:</p> <p>якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену Замовником на фінансування закупівлі;</p> <p>якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;</p> <p>скорочення видатків на здійснення закупівлі.</p> <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в ЕСЗ Замовником протягом одного дня прийняття Замовником відповідного рішення та автоматично надсилається ЕСЗ усім учасникам.</p>
2	Строк укладання договору	<p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через двадцять днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника – переможця.</p> <p>З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через десять днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю</p> <p>Замовник після завершення аукціону самостійно визначає терміни укладання договору, але в будь-якому випадку з дотриманням строків на право оскарження</p>

		<p>процедури закупівлі. Замовник направляє договір про закупівлю Переможцю тендеру, який зобов'язаний протягом двох робочих днів від дня отримання договору підписати договір про закупівлю та направити його на адресу Замовника, про що повідомити його.</p> <p>У випадку не дотримання учасником умов визначених цим розділом, Замовник приймає рішення про відхилення пропозиції учасника відповідно до пункту 3 статті 32 Закону.</p>
3	Проект договору про закупівлю	<p>Проект договору складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі, відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, а також згідно статті 36 Закону України «Про публічні закупівлі».</p> <p>Учасник в складі тендерної пропозиції повинен надати завізований Проект Договору згідно з Додатком 5 до тендерної документації. Учасник таким чином підтверджує ознайомлення з усіма пунктами договору та погоджується його підписати у такому вигляді та на таких умовах, які зазначені в тендерній документації.</p> <p>Проект договору не є остаточним і вичерпним, і може бути доповненим і скоригованим під час укладання в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору відповідно до цивільного, господарського законодавства та законодавства про публічні закупівлі.</p>
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>Істотні умови договору визначені відповідно до вимог статей 36 і 37 Закону. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону.</p> <p>Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених чинним законодавством.</p> <p>Дія договору про закупівлю може продовжуватися відповідно до чинного законодавства.</p>
5	Дії Замовника при відмові Переможця торгів підписати договір про закупівлю	<p>У разі відмови Переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого Учасника та визначає переможця серед тих Учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.</p>
6	Забезпечення виконання договору	Не вимагається

про закупівлю

Документи, що не передбачені законодавством для Учасників, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.

В такому випадку Учасник надає довідку довільної форми за підписом уповноваженої особи та печаткою (за наявності) із зазначенням причини неподання документа посилаючись на відповідну норму законодавства.

Відсутність документів, що не передбачені законодавством, для Учасників у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення Замовником.

У разі надання Учасником будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні містити переклад українською. Переклад повинен бути посвідчений підписом уповноваженої особи та печаткою (за наявності) Учасника.

Учасник - нерезидент повинен надати документи зазначені у Додатку 2 з урахуванням особливостей законодавства його країни походження. У разі відсутності аналогів зазначених документів учасник нерезидент повинен надати лист з поясненням відсутності не наданого документа.

У разі необхідності Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої Учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.

Додатки:

1. Кваліфікаційні критерії та інші документи, які підтверджують відповідність пропозиції Учасника вимогам Замовника на 3 арк.;
2. Документи, необхідні для підтвердження відповідності пропозиції Переможця процедури закупівлі вимогам Замовника на 1 арк.;
3. Технічні вимоги на 2 арк.;
4. Зразок форми «Тендерна пропозиція» на 1 арк.;
5. Проект договору на 12 арк.;
6. Відомість обсягів робіт та ресурсів на 2 арк.

Голова тендерного комітету



Ярослав Петрук

Секретар тендерного комітету
26.02.2020



Борис Процишин