



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. Соборна, 59, м. Вінниця, 21100
тел. (0432) 59-50-00, ф. (0432) 59-51-01 E-mail: vinrada@vmr.gov.ua

10.09.2020 № Л-01-83677/100-10

На № Л-01-83677 від 04.09.2020

Хворостяна Наталія
E-mail: foi+request-75129-47065631
@dostup.pravda.com.ua

Шановна пані Наталіє!

На Ваш запит від 04.09.2020 року щодо фінансування дошкільного навчального закладу № 67 у 2020 році підлягають виготовленню копії запитуваних документів на 28 аркушах.

Згідно з ч.2 ст.21 Закону України «Про доступ до публічної інформації»: «У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк».

Рішенням виконавчого комітету Вінницької міської ради від 06.02.2020р. №300 «Про встановлення норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію або адвокатським запитом» встановлено норми витрат на копіювання та друк документів більше як 10 сторінок в розмірі 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки).

З 01 липня 2020р. розмір складає 2,20 грн за сканування 1 сторінки.

Враховуючи вищевикладене, надаю скановані копії запитуваних документів на 10-ти аркушах, решту копій на 18 аркушах Ви маєте можливість отримати, попередньо сплативши витрати за копіювання документів у сумі 39,60 грн на розрахунковий рахунок виконкому Вінницької міської ради.

Після надходження коштів та надання квитанції про оплату копії запитуваних документів будуть надіслані на зазначену адресу.

Платіжні реквізити:

UA568201720314271003201028545 в ДКСУ, м. Київ

код ЄДРПОУ 03084813

одержувач: виконком Вінницької міської ради ПІН 030848102281,

№ св. 01833510

Призначення платежу: оплата від фізичної особи (П.І.Б.) за копіювання документів на розмножувальній техніці.



Також повідомляю, що відповідно до п. 3 ч.1 ст. 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації», якщо особа, яка подала запит на інформацію, не оплатила передбачені ст. 21 цього Закону фактичні витрати, пов'язані з копіюванням або друком, розпорядник інформації має право відмовити в задоволенні запиту.

П.5. Відповідно до підпункту 9 статті 2 Бюджетного кодексу України бюджетний запит – документ, підготовлений головним розпорядником коштів, що містить пропозиції з відповідним обґрунтуванням щодо обсягу бюджетних коштів, необхідних для його діяльності на наступні бюджетні періоди. Комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад № 67 Вінницької міської ради» є розпорядником нижчого рівня, тому адміністрацією закладу не складаються бюджетні запити.

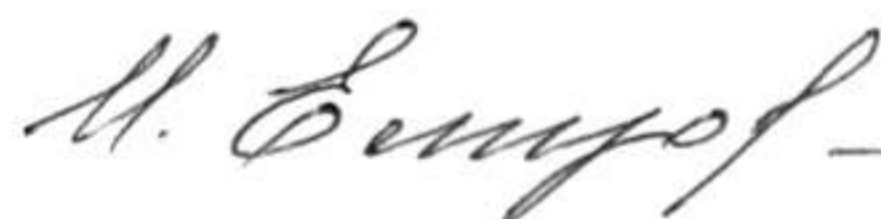
П.6. У 2019 році комунальним закладом «Дошкільний навчальний заклад № 67 Вінницької міської ради» придбано пароконвектомат та гастроемності суму 147,771 тис.грн. У 2020 році здійснено поточний ремонт покрівлі на суму 49,521 тис.грн., на здійснення заходів із протипожежного захисту спрямовано 11,955 тис.грн.

П. 7. Розрахунки до кошторису подаються адміністрацією закладу при формуванні проекту бюджету на наступний бюджетний період.

П.8. Обсяг видатків, затверджений у 2020 році на утримання комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 67 Вінницької міської ради» складає 10 096,444 тис. грн., в тому числі кошти загального фонду – 10 076,365 тис.грн. та кошти спеціального фонду (бюджет розвитку) – 20,079 тис.грн.

Додатки на 10 арк. в 1 прим.

З повагою
начальник відділу звернень
апарату міської ради та її виконкому,
розпорядник інформації



Ірина Єлізарова

Н. Мазур
65 10 15